



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E
 SPORT

SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

REG. DET. DIR. N. 863 / 2019

Prot. Corr. 16-13/9/19-4 (4308)

OGGETTO: servizio di trasporto dei ragazzi dei Ricreatori comunali per lo svolgimento delle uscite giornaliere inerenti al Progetto Growing Up. Affidamento a "D'Orlando s.r.l. Autoservizi" (CIG Z6327FE6F8). Impegno di spesa complessivo pari a Euro 770,00.- IVA compresa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- nell'ambito del Progetto *Growing up* i Ricreatori comunali organizzano delle uscite giornaliere a carattere didattico-ricreativo il cui svolgimento implica un servizio di trasporto dei minori partecipanti e degli adulti accompagnatori;
- per l'uscita di data 11 maggio 2019 a Terzo di Aquileia, che prevede la partecipazione di n. 40 ragazzi, si rende necessario organizzare un servizio di trasporto con scuolabus attrezzato con carrello portabici, comprensivo di viaggio di andata (da Piazza Oberdan -Trieste) e di ritorno (a Piazza Oberdan – Trieste), con i seguenti orari di imbarco e di rientro:

Data	Orario d'imbarco	Destinazione	Orario di rientro
11/05/2019	7,15	Terzo d'Aquileia	17,30

- con mail conservata agli atti del presente procedimento è stato richiesto un preventivo di spesa ai seguenti operatori economici con sede in Friuli Venezia Giulia e in Veneto, al

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello	Tel: 0406758814	E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it	

fine di individuare la ditta affidataria del servizio di cui sopra, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016:

Temporibus – Padova;
 Autobus Tomasella Elio – Treviso;
 EuroTours – Treviso;
 Noleggio Fratelli Rigato – Padova;
 Mondo Tours – Treviso;
 Noleggio Padovan – Treviso;
 D'Orlando s.r.l. Autoservizi - Udine;
 Autonoleggio Beria – Padova;
 Vianello Giuseppe – Treviso;
 Petruz Rinaldo e figli – Gorizia;
 A.P.T. - Gorizia;
 Auriga Viaggi – Venezia.

- entro i termini indicati nella richiesta di preventivo hanno dato riscontro soltanto i seguenti due operatori:
- Petruz Rinaldo e figli, che ha risposto di non essere in grado di svolgere il servizio di trasporto in oggetto, non avendo a disposizione scuolabus dotati di carrello portabici;
- D'Orlando s.r.l. Autoservizi, che si è resa disponibile a svolgere il servizio di trasporto di cui trattasi per un importo pari ad Euro 770,00.- Iva compresa, specificando tuttavia di non avere mezzi disponibili per il giorno 11 maggio 2019;

Constatato che

- la ditta D'Orlando s.r.l. Autoservizi è stata l'unica, tra quelle interpellate, a presentare un preventivo di spesa per il servizio di trasporto in oggetto;
- la coordinatrice pedagogica dott.ssa Isabella Herlinger, referente del Progetto *Growing Up*, ha ritenuto di posticipare l'uscita in oggetto alla data del 18 maggio pv, già preventivamente individuata come possibile data alternativa a quella dell'11 maggio, in caso di maltempo;
- la ditta D'Orlando s.r.l. Autoservizi, con mail conservata agli atti, si è detta disponibile a svolgere il servizio di trasporto di cui trattasi in data sabato 18 maggio 2019 al prezzo di Euro 770,00.- IVA compresa;

Ritenuto pertanto

di affidare alla ditta D'Orlando s.r.l. Autoservizi il servizio di trasporto in oggetto relativo all'uscita

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello	Tel: 0406758814	E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

del 18/05/19 per un importo pari ad Euro 770,00.- Iva compresa;

Dato atto che

- il Bilancio di previsione 2019-2021 nonché il Documento Unico di Programmazione 2019-2021, sono stati approvati con la Deliberazione Consiliare n. 16 del 3 aprile 2019, dichiarata immediatamente eseguibile;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti:

- gli art. 107 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per quanto esposto in premessa

1. di affidare alla ditta D'Orlando s.r.l. Autoservizi il servizio di trasporto descritto in premessa per un importo pari ad Euro 770,00.- Iva compresa;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 770,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00140 060	TRASPORTO DIDATTICO - RILEVANTE IVA	01699	U.1.03.02 .15.002	00228	01373	N	770,00	2019: 770,00;

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello	Tel: 0406758814	E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it	

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2019: Euro 770,00.-

6. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Emilia Patriarca

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello	Tel: 0406758814	E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: PTRMLE71E54Z404E

DATA FIRMA: 10/04/2019 17:36:17

IMPRONTA: 9593EF43E16E28E1B0D2FE15ED4A03962EA9AD85AA11FC8F29A58EFE5E7D4B5D
2EA9AD85AA11FC8F29A58EFE5E7D4B5D06D8F57C39946DC9C38D4A96D2B39298
06D8F57C39946DC9C38D4A96D2B3929856FC5BBBAA548BB9072C44717B1052C9
56FC5BBBAA548BB9072C44717B1052C9A25FDEE1D207F29B00A49BA20849C6C1